|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Melding van gegevens voor de opmaak van een meerwaarderapport | | | 241009 |
|  | ///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// | | | |
|  | * **Landcommissie West-Vlaanderen**   Velodroomstraat 28, 8200 BRUGGE   * **Landcommissie Oost-Vlaanderen**   Virginie Lovelinggebouw, Koningin Maria Hendrikaplein 70 bus 75, 9000 GENT   * **Landcommissie Vlaams-Brabant**   Dirk Boutsgebouw, Diestsepoort 6 bus 74, 3000 LEUVEN   * **Landcommissie Antwerpen**   Cardijnlaan 1, 2200 HERENTALS   * **Landcommissie Limburg**   Hendrik Van Veldekegebouw, Koningin Astridlaan 50, 3500 HASSELT | | *In te vullen door de behandelende afdeling*  ontvangstdatum | |
|  | |
|  | |
|  | **Waarvoor dient dit formulier?**  Dit formulier past in de opdrachten die de landcommissies hebben gekregen in het kader van het Instrumentendecreet van 26 mei 2023, meer specifiek de opmaak van het meerwaarderapport. Met dit formulier bezorgt u als initiërende overheid de landcommissie de nodige gegevens zodat ze een meerwaarderapport kan opstellen. Het meerwaarderapport bevat per perceel de vermoede meerwaarde en de wijze waarop de vermoede meerwaarde is berekend.  **Wanneer bezorgt u dit formulier aan de landcommissie?**  De landcommissie moet uiterlijk dertig dagen na de definitieve vaststelling van het ruimtelijk uitvoeringsplan over de nodige gegevens beschikken.  **Aan wie bezorgt u dit formulier?**  Bezorg dit formulier met de bijbehorende gegevens via een beveiligde zending aan de landcommissie van de provincie waar uw ruimtelijk uitvoeringsplan ligt. Verstuur dit formulier aangetekend of geef het persoonlijk af tegen ontvangstbewijs.  **Waar vindt u meer informatie?**  Meer informatie over het Instrumentendecreet vindt u op [www.vlm.be](http://www.vlm.be). De recentste versie van dit formulier staat op de website van de VLM. | | | |
|  | | | | |
|  | Gegevens van de initiërende overheid | | | |
|  | | | | |
| 1 | Vul de gegevens van de initiërende overheid in.  De initiërende overheid is de overheid die het ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) definitief heeft vastgesteld. | | | |
|  | | | | |
|  | naam initiërende overheid |  | | |
|  | straat en nummer |  | | |
|  | postnummer en gemeente |  | | |
|  | naam contactpersoon/dienst |  | | |
|  | telefoonnummer of gsm-nummer contactpersoon/dienst |  | | |
|  | e-mailadres contactpersoon/dienst |  | | |
|  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Bij te voegen gegevens en bewijsstukken | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 2 | **Voeg documenten met de volgende gegevens bij dit formulier en vink ze aan in de onderstaande aankruislijst.**  De landcommissie kan u bijkomende informatie vragen. Als u die informatie niet binnen dertig dagen kunt bezorgen, worden de termijnen, vermeld in artikel 1/6, §1 en §2, van het besluit van de Vlaamse Regering van 29 mei 2009 betreffende sommige aspecten van de planbatenheffing, geschorst vanaf de eenendertigste dag nadat de landcommissie de informatie heeft opgevraagd. | | | | | | | | |
|  |  | de fichelink uit DSI. Zorg er altijd voor dat het dossier in DSI volledig is en dat alle verplicht op te laden stukken daadwerkelijk in DSI beschikbaar zijn. Zo is het sinds 15 april 2024 verplicht om de geodata van het ‘Register Plancompensaties’ (RPC) op te laden vanaf de fase ‘Plenaire Vergadering’. Dat bestand is nodig voor de opmaak van het meerwaarderapport. | | | | | | | |
|  |  | per perceel dat deel uitmaakt van het RUP en waarop een meerwaarde van toepassing is, de volgende kadastrale gegevens: het kadastrale nummer, de kadastrale oppervlakte, het kadastraal inkomen, het bouwjaar (als dat van toepassing is) en de kadastrale aard van het perceel | | | | | | | |
|  |  | per perceel dat deel uitmaakt van het RUP en waarop een meerwaarde van toepassing is, de geldende bestemming en stedenbouwkundige voorschriften die van toepassing zijn vóór de definitieve vaststelling van het RUP | | | | | | | |
|  |  | de bestaande erfdienstbaarheden tot openbaar nut, als dat van toepassing is op percelen die deel uitmaken van het ruimtelijk uitvoeringsplan waarop een meerwaarde geldt | | | | | | | |
|  |  | andere gegevens die u nuttig acht in het kader van de opmaak van het meerwaarderapport, zoals percelen die vrijgesteld zijn van de planbatenheffing | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |
|  | Ondertekening door de initiërende overheid | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 3 | Vul de onderstaande verklaring in. | | | | | | | | |
|  | Ik verklaar op erewoord dat ik deze aanvraag volledig en juist heb ingevuld | | | | | | | | |
|  | datum | | dag |  | maand |  | jaar |  |  |
|  | handtekening | |  | | | | | | |
|  | voor- en achternaam | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | Hoe gaat het verder met uw aanvraag? | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 4 | **De landcommissie bezorgt u het ontwerp van het meerwaarderapport ter kennisgeving binnen 150 dagen nadat ze uw aanvraag heeft ontvangen. U kunt eventuele technische opmerkingen bij het ontwerp van meerwaarderapport bezorgen aan de landcommissie uiterlijk dertig dagen nadat u het ontwerp ontvangen hebt. De verdere procedure vindt u in artikel 1/6, 1/7 en 1/8** van het besluit van de Vlaamse Regering van 29 mei 2009 betreffende sommige aspecten van de planbatenheffing. | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | Privacyverklaring | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 5 | De bevoegde landcommissie is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van het algemeen belang voor de verwezenlijking van de taken en de doelstellingen, vermeld in artikel 7, §3, eerste lid, van het Instrumentendecreet van 26 mei 2023. De Vlaamse Landmaatschappij voert het secretariaat van de landcommissies en vervult als zodanig de rol van verwerker van persoonsgegevens. Ons beleid op het vlak van gegevensverwerking kunt u consulteren op de website van de VLM: [**https://www.vlm.be/nl**](https://www.vlm.be/nl), onder het thema ‘[**Over ons**](https://www.vlm.be/nl/themas/over_VLM/Paginas/default.aspx)’, subthema ‘[**Algemeen beleid op het vlak van gegevensverwerking en -bescherming**](https://www.vlm.be/nl/themas/over_VLM/Privacy/Paginas/default.aspx)’. Als u vragen of opmerkingen daarover hebt, kunt u dat melden door te mailen naar [**info@vlm.be**](mailto:info@vlm.be). U kunt ook altijd mailen om te vragen welke persoonsgegevens we verwerken en u kunt ze laten verbeteren of verwijderen. We vragen dan een bewijs van uw identiteit zodat we uw gegevens niet meedelen aan iemand die er geen recht op heeft. Als u vragen hebt over de manier waarop we uw gegevens verwerken en waarop u uw rechten kunt uitoefenen, kunt u contact opnemen met de functionaris voor gegevensbescherming van de landcommissies door te mailen naar [FG-VLM@vlm.be](mailto:FG-VLM@vlm.be) of een brief te sturen naar het volgende adres: Vlaamse Landmaatschappij, Koning Albert II-laan 15, 1210 Brussel. Bent u het niet eens met de manier waarop we uw gegevens verwerken, dan kunt u zich wenden tot de Vlaamse Toezichtcommissie voor de verwerking van persoonsgegevens, Koning Albert II-laan 15 bus 149, 1210 Brussel - [https://www.vlaanderen.be/vlaamse-toezichtcommissie/rechten-van-betrokkenen/klachtenprocedure-vtc](https://eur03.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fwww.vlaanderen.be%2Fvlaamse-toezichtcommissie%2Frechten-van-betrokkenen%2Fklachtenprocedure-vtc&data=05%7C02%7CEline.Serruys%40vlm.be%7C6d8e27c1d3b7473b278208dce21493d0%7C4145cbfcb2884b48861e26b6d4ea7735%7C0%7C0%7C638633825219181813%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJWIjoiMC4wLjAwMDAiLCJQIjoiV2luMzIiLCJBTiI6Ik1haWwiLCJXVCI6Mn0%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=nCS3TIq%2F4WyaBfs60Du769gbNSGFhJgbVjkpOLpr1h4%3D&reserved=0)​. | | | | | | | | |